

12. Mietvertrag / Kautio

HV-Office bietet die Möglichkeit, die Daten für jeden einzelnen Mieter festzuhalten.

Mieterhöhungen oder Höhe der Kautio können hinterlegt werden.

12.1 Mietvertrag / Mietkautio

HVO2go bietet die Möglichkeit, die Daten für jeden einzelnen Mieter festzuhalten.

- ✓ **Wechseln** Sie im **Hauptfenster** auf die Ansicht **Wohnungen**
- ✓ **Wählen** Sie die **Liste** mit den **Mietern** und suchen den Mieter aus
- ✓ **Klicken** Sie auf den Button **aktuellen Mieter bearbeiten**

Anschließend öffnet sich das Bearbeitungs-Fenster zu dem ausgewählten Mieter.

Adresse Bank Abrechnung Mietvertrag Mietverwaltung Info

Information zum Mietvertrag

Grundmiete 0,00 Itz. Erh. um 20,00
Grundfläche 0,00 Itz. Erh. am 01.08.2011

Art der Mieterhöhung keine Staffel individuell Vergl.M. Index Gewerbe

Kautio

Kautio 766,94 Rückzahlung 0,00
bezahlt am 01.01.1999 Rückzahlung am

Kautio per Sparbuch Bar / ÜW Bürgschaft

Kaut. Bank

Bemerkung

Im Reiter **Mietverwaltg.** tragen Sie die entsprechenden Daten ein, die laut Mietvertrag vereinbart wurden und Angaben zu der betreffenden Wohnung.

12.2 Informationen zum Mietvertrag drucken

Informationen zum Mietvertrag können jederzeit ausgedruckt werden.

- ✓ **Wechseln** Sie in die Übersicht der Mieter
- ✓ **Wählen** Sie in der Liste der Wohnungen die gewünschte aus
- ✓ Klicken Sie auf den Button **Drucken - Einheiten**
- ✓ **Wählen** Sie aus dem Menü **Infoblatt zum Mietvertrag**

Dann wird Ihnen am Bildschirm das Infoblatt mit den Daten aus dem Mietvertrag angezeigt.
Die Daten des Infoblattes stammen aus den beiden Reitern zum Mietvertrag und der Mietverwaltung.

12.3 Kautionsjournal

Es kommt Häufig vor, dass Ihre Mieter Kautionen in 3 Raten bezahlen. Damit Sie als Verwalter Besser den Überblick behalten, gibt es in HVO2go nun ein Kautionsjournal.

Dieses zeigt Ihnen genau an, wer war und wann bezahlt hat und das auf Wunsch sogar gleichzeitig von allen Mietern eines Objektes oder über alle Objekte.

Tragen Sie wie gewohnt die Gesamtsumme der Kaution beim Mieter in der Einheit ein.

Adresse	Bank	Abrechnung	Mietvertrag	Mietverwaltung	Info
Information zur Mietverwaltung					
<input checked="" type="checkbox"/> Mietverwaltung aktiv					
01.05.2018			von - bis	30.11.2018	
Whg. Beschr.					
Info zur Whg					
Info zum MV					
Miete	580,00	Wohnfläche	63,00		
Nebenkosten	120,00	Kaution	120,00		
Makler					

Sie finden das Fenster im Menü **Extras Einheiten** unter **Kautions-Journal**.

Wählen Sie über der Liste den gewünschten Mieter aus, um das zugehörige Journal angezeigt zu bekommen.

Erfassen Sie alle Bewegungen auf dem Kautionskonto von der ersten Einzahlung bis zur Rückgabe.

Sie haben mehrere Optionen, das Kautions-Journal zu drucken:

1. Journal drucken – es wird nur das Journal des jetzt ausgewählten Mieters gedruckt
2. Journal drucken + für alle Mieter – es wird ein Journal aller Mieter des Objektes gedruckt in dem man sich gerade befindet
3. Journal drucken + für alle Objekte – es wird ein Journal aller Mieter in allen Objekten gedruckt

Das Journal erscheint zur Kontrolle auf Ihrem Bildschirm. Von dort aus können Sie den Druck-Job dann starten.

The screenshot shows the 'Kautions-Journal' window in the HVO2go application. The window title is 'HVO2go - HV-Office Systemhaus, 87437 Kempten - Servoy Client'. The main heading is 'Registrieren von Kautions-Einzahlungen und -Rückgaben'. Below this, there is a section for selecting a tenant: 'Wählen Sie den Mieter aus' with a dropdown menu currently showing '0001 - DUMMY'. To the right of this section are two checkboxes: 'alle Objekte drucken' and 'alle Mieter drucken'. Below the selection area is a table with the following columns: 'Datum', 'Vorgang', 'Betrag', 'Bank', 'Blz', 'Konto', and 'Bemerkung'. The table is currently empty. Below the table is a form for recording a transaction. It includes fields for 'Datum', 'Vorgang' (with radio buttons for 'Einzahlung' and 'Rückgabe'), and 'Betrag'. To the right of these are fields for 'Bank', 'BLZ', 'Konto', and 'Bemerkung'. At the bottom of the form are two buttons: 'Speichern' and 'Abbrechen'. The status bar at the bottom left shows 'Bereit' and the bottom right shows 'MS'.